

ANUNȚ PUBLIC
Selecție pentru funcția de **Director General**
al **Societății ETA S.A. Râmnicu Vâlcea**

Număr posturi: **1 (unu)** – Director General

Durata mandatului: corelată cu durata mandatului Consiliului de Administrație (2025–2029)

Data publicării anunțului: **26.11.2025**

Termen-limită pentru depunerea dosarului: perioada **26.11.2025 – 29.12.2025**, ora **16:00**

I. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII

Dosarele de candidatură se depun:

- **În format letric (obligatoriu)**, în plic închis și sigilat, la sediul **Societății ETA S.A.**, Municipiul Râmnicu Vâlcea, Str. Depozitelor nr. 1, județul Vâlcea.
- Plicul se depune la Registratura societății / Compartimentul Resurse Umane și
- **În format electronic**, la adresa de e-mail a Societății ETA S.A.: eta_bus@yahoo.com, cu copie la: juridic@serviciihir.ro.

Pe plic/e-mail se menționează obligatoriu:

„Candidatura pentru funcția de **Director General** al **Societății ETA S.A.** – Nume și Prenume”.

II. TEMEI LEGAL

Selecția se realizează conform:

- **O.U.G. nr. 109/2011** privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/2016, astfel cum a fost modificată prin **Legea nr. 158/2025**;
- **H.G. nr. 639/2023** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr. 109/2011;
- **Legea nr. 31/1990** privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 92/2007** a serviciilor publice de transport local, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul (CE) nr. 1370/2007** privind serviciile publice de transport feroviar și rutier de călători;
- **Actul constitutiv al Societății ETA S.A.**;
- **Contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători în Municipiul Râmnicu Vâlcea.**

III. ETAPELE DE DESFĂȘURARE A SELECȚIEI

- Depunerea dosarelor de candidatură;
- Analiza documentelor din dosarele candidaților și întocmirea **listei lungi**;
- Evaluarea candidaturilor și întocmirea **listei scurte**;
- Depunerea **Declarațiilor de intenție** de către candidații înscriși în lista scurtă;
- **Interviul candidaților selectați**, care se va face pe baza Planului de interviu și a următoarei bibliografii minimale:
 - **Legea nr. 31/1990** privind societățile;
 - **O.U.G. nr. 109/2011** privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare (inclusiv **Legea nr. 158/2025**);
 - **H.G. nr. 639/2023** pentru aprobarea normelor metodologice;
 - **Legea nr. 51/2006** a serviciilor comunitare de utilități publice;
 - **Legea nr. 92/2007** a serviciilor publice de transport local;
 - **Regulamentul (CE) nr. 1370/2007**;
 - **Actul constitutiv al Societății ETA S.A.**;
 - **Contractele de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de călători în Municipiul Râmnicu Vâlcea.**

IV. CONDIȚII OBLIGATORII DE PARTICIPARE

1. Condiții generale

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții generale:

- Cetățenie română sau a altor state membre UE/SEE și domiciliul în România;
- Cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- Absolvirea unui program de studii universitare de licență;

- Să nu fi fost destituit(ă) dintr-o funcție publică sau la o întreprindere cu capital majoritar/ integral de stat și să nu fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Să nu fi fost revocat(ă) din funcția de administrator/director în ultimii 5 ani, conform art. 36 alin. (7) din O.U.G. nr. 109/2011;
- Să fie apt(ă) din punct de vedere medical (adeverință eliberată de medicul de familie/unitate sanitară abilitată);
- Să nu aibă antecedente penale sau fiscale;
- Să nu se afle în situații de incompatibilitate sau conflict de interese, potrivit Legii nr. 161/2003 și legislației conexe;
- Să nu fi desfășurat activități de poliție politică;
- Să nu aibă înscrieri în cazierul fiscal sau judiciar.

2. Condiții specifice pentru funcția de Director General

- Studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență, în unul dintre domeniile: tehnic sau economic;
- **Vechime profesională de minimum 7 ani** în domeniul studiilor absolvite, în sensul art. 28 alin. (3) din O.U.G. nr. 109/2011, astfel cum a fost modificată prin Legea nr. 158/2025;
- **Experiență de minimum 10 ani în funcții de conducere** unor societăți comerciale din sectorul public sau privat, în conformitate cu art. 28 alin. (1) din O.U.G. nr. 109/2011, modificată;
- Cunoașterea cadrului normativ aplicabil serviciilor publice de transport local de călători, a legislației privind delegarea gestiunii și a contractelor de servicii publice (Legea nr. 92/2007, Legea nr. 51/2006, Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 etc.);
- Cunoașterea principiilor de guvernanță corporativă, a mecanismelor de planificare strategică și de management al performanței pentru întreprinderi publice;
- Competențe dovedite în relația cu autoritatea publică tutelară și cu partenerii instituționali.

V. CRITERII DE SELECȚIE ELIMINATORII

1. Criterii obligatorii

- Îndeplinirea condițiilor generale de participare menționate la cap. IV.1;
- Deținerea de studii universitare de licență în domeniile economic, tehnic;
- **Experiență profesională de minimum 7 ani** în domeniul studiilor absolvite;
- **Experiență de minimum 10 ani în funcții de conducere**, în sensul art. 28 alin. (1) și (3) din O.U.G. nr. 109/2011, modificată prin Legea nr. 158/2025;
- Neîncadrarea în situațiile de interdicție prevăzute la art. 4 și art. 30 alin. (9) din O.U.G. nr. 109/2011;
- Să nu fi fost revocat(ă) din funcții de conducere la o întreprindere publică în ultimii 5 ani.

2. Criterii specifice

- Experiență în managementul serviciilor publice de transport local;
- Experiența de minim 10 ani în domeniul transportului, service și mentenanța autovehiculelor
- Experiență în implementarea proiectelor de investiții (inclusiv proiecte cu finanțare europeană sau națională) în domeniul infrastructurii de transport public local;
- Competențe în managementul relației cu autoritatea publică tutelară, cu organismele de reglementare și cu partenerii instituționali;
- Abilități de leadership, comunicare și negociere, orientare spre rezultate și spre interesul public.

3. Evaluarea

Evaluarea candidaților se realizează prin:

- Analiza dosarului de candidatură (îndeplinirea condițiilor eliminatorii și specifice);
- Analiza **Declarației de intenție**;
- Interviu, desfășurat conform Planului de interviu aprobat de Comitetul de Nominalizare și Remunerare.

VI. DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII

Candidații au obligația de a depune un **dosar complet de candidatură**, care va conține următoarele documente:

1. Curriculum vitae în format Europass, conform H.G. nr. 1021/2004, actualizat și semnat;
2. Cazier judiciar și cazier fiscal (în termen de valabilitate la data depunerii dosarului);
3. Copii „conform cu originalul” după actele de studii (diploma/diplomele de licență și, după caz, alte diplome/certificate relevante);
4. Dovada echivalării studiilor (dacă este cazul);
5. Copie act de identitate și, după caz, acte de stare civilă privind schimbarea numelui;

6. Copii ale documentelor care atestă experiența profesională și vechimea în specialitatea studiilor, precum și vechimea în funcții de conducere (adeverințe, contracte, fișe de post, recomandări etc.);
7. Adeverință medicală privind starea de sănătate, eliberată de medicul de familie/unitate sanitară abilitată;
8. Recomandare/Recomandări privind experiența profesională și probitatea morală;
9. Formularele **F1–F11**, completate, semnate și datate, conform modelelor puse la dispoziție de Societatea ETA S.A.:

F1 – Cerere de înscriere la procedura de selecție;

F2 – Declarație privind statutul de independent (acolo unde este cazul);

F3 – Declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese;

F4 – Declarație privind situațiile prevăzute la art. 4 din O.U.G. nr. 109/2011;

F5 – Declarație privind situațiile prevăzute la art. 30 alin. (9) din O.U.G. nr. 109/2011;

F6 – Declarație privind situațiile prevăzute la art. 7 și art. 33 din O.U.G. nr. 109/2011;

F7 – Declarație privind neimplicarea în activități de poliție politică;

F8 – Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR);

F9 – Declarație pe propria răspundere privind destituirea/încetarea contractului pentru motive disciplinare;

F10 – Acord privind verificarea informațiilor prezentate în dosar;

F11 - Declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea criteriilor de vechime și experiență profesională

Reguli generale:

- Dosarele vor fi numerotate și însoțite de **OPIS** al documentelor;
- Toate documentele menționate sunt obligatorii; lipsa unuia dintre documentele obligatorii atrage respingerea candidaturii;
- Originalele documentelor vor fi prezentate ulterior, pentru certificare de către secretarul Comitetului de Nominalizare și Remunerare.

VII. REGULI DE DEPUNERE A DOSARELOR

a) **Format letric:** la Registratura Societății ETA S.A., Municipiul Râmnicu Vâlcea, Str. Depozitelor nr. 1, județul Vâlcea, în zilele lucrătoare, în intervalul orar luni-joi orele 8.00-16.00; vineri orele 8.00-13.00;

b) **Format electronic:** la adresa de e-mail a Societății ETA S.A.: eta_bus@yahoo.com, cu copie la juridic@serviciihir.ro

c) **Reguli generale:** dosarele vor fi numerotate și OPIS-ate; lipsa unui document obligatoriu atrage respingerea candidaturii.

VIII. ALTE INFORMAȚII

- Comunicarea cu candidații se face, de regulă, prin e-mail, la adresa indicată în CV și/sau în formularele de candidatură;
- Lista lungă și lista scurtă au caracter confidențial și nu se fac publice;
- Rezultatele etapelor procedurii de selecție și decizia finală se transmit candidaților prin notificări oficiale (e-mail și/sau scrisoare);
- Comitetul de Nominalizare și Remunerare și Expertul Independent pot solicita candidaților clarificări sau documente suplimentare, atunci când este necesar, cu respectarea termenelor stabilite în calendarul procedurii;
- Prin depunerea candidaturii, candidații își exprimă acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, în condițiile legislației aplicabile (Regulamentul (UE) 2016/679 – GDPR și legislația națională aferentă).

ANUNȚ PUBLIC – SELECȚIE DIRECTOR GENERAL

ETA S.A. Râmnicu Vâlcea organizează procedura de selecție pentru ocuparea funcției de **Director General** (1 post), conform O.U.G. nr. 109/2011 și H.G. nr. 639/2023. Dosarele de candidatură se depun în perioada **26.11.2025 – 29.12.2025**, ora **16:00**, la sediul societății din **Municipiul Râmnicu Vâlcea, Str. Depozitelor nr. 1, județul Vâlcea** și pe email: eta_bus@yahoo.com. Detalii complete, criteriile de selecție și bibliografia se găsesc pe site-ul www.eta-bus.ro, secțiunea „**Guvernanta corporativa**” / „**Documente conform OUG 109/2011**”. Relații suplimentare: telefon 0350412491, 0786720433, interval orar luni-joi orele 8.00-16.00; vineri orele 8.00-13.00